

In der ahfs-Geschäftsstelle bieten wir dir eine

Ausbildung als Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

(Schwerpunkt Kundenmanagement)



Die ahfs ist ein privater, christlicher Bildungsträger und betreibt seit über 30 Jahren Schulen und Kitas in Hamburg. Wir geben Kindern eine hervorragende Bildung und Erziehung auf der Basis gelebter christlicher Werte.

Das erwartet dich bei uns:

- Kennenlernen aller Abteilungen der ahfs-Geschäftsstelle
- Mitarbeit und Weiterentwicklung des Kundenmanagements
- Front-Office-Tätigkeiten
- Projektmanagement für den Aufbau neuer Geschäftsfelder



Das bringst du mit:

- eine persönliche Beziehung zu Jesus Christus sowie eine aktive Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche
- Flexibilität und Teamfähigkeit
- gute kommunikative Fähigkeiten und hohe Eigenmotivation
- Mittleren Schulabschluss (MSA) mit sehr guten Noten oder Abitur
- Begeisterung für die Arbeit mit Menschen
- fundierte Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen

Das bieten wir dir:

- ein fröhliches, motiviertes und kooperatives Team
- vielfältige Möglichkeiten, das eigene Arbeitsumfeld selbst zu gestalten
- attraktive Ausbildungsvergütung
- Fortbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten
- flache Hierarchien
- feste Ansprechpartner, die dich während der Ausbildung und bei Prüfungsvorbereitungen unterstützen
- Laptop + iPad
- Übernahme nach Abschluss der Ausbildung erwünscht
- einen sicheren Arbeitsplatz auch in Krisenzeiten
- wenn nötig, Unterstützung bei der Wohnungssuche etc.

Kontakt:

Nora Krauss (Personal)
bewerbung@ahfs.de
Tel.: 040-808030-103
www.ahfs.de