

Gut für Hamburg

An der ahfs folgen wir seit mehr als 30 Jahren unserer Berufung: Als entschiedene, aktive Christen geben wir Kindern in Hamburg eine hervorragende Bildung und Erziehung auf der Basis gelebter christlicher Werte. In der ahfs-Geschäftsstelle bieten wir dir eine Beschäftigung als

Studentische Aushilfe im Gebäudemanagement

(m/w/d) in Teilzeit bis max. 20 Std./Woche.



Dein Aufgabenbereich

- Unterstützung des Gebäudemanagers im Tagesgeschäft
- Angebots- und Auftragswesen
- Terminüberwachung regelmäßiger Wartungen
- Rechnungssachbearbeitung
- allgemeine Korrespondenz

Du verfügst über

- eine persönliche Beziehung zu Jesus Christus sowie eine aktive Mitgliedschaft in einer christlichen Gemeinde
- eine gültige Immatrikulationsbescheinigung
- erste Berufserfahrung im Gebäudemanagement (idealerweise)
- Organisationstalent mit einem hohen Maß an Eigeninitiative
- sichere Kenntnisse im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen (insbesondere Word und Excel)

Fühlst du dich berufen?

Für eine erste Kontaktaufnahme wende dich bitte an Frau Nora Krauss:

Tel. 040 80 80 30-103 oder bewerbung@ahfs.de

Weitere Informationen zu den August-Hermann-Francke-Schulen findest Du unter: www.ahfs.de