

Das Abenteuer ruft!

Für den Start ins Leben brauchen Kinder Sicherheit und gute Betreuung. In unseren ahfs-Kitas geben wir ihnen noch mehr: Werte – als starke Basis für ihr Leben. Bist du bereit für dieses Abenteuer?

Dann bieten wir dir in unserer siebengruppigen ahfs-Kita 'Bergedorfer Schatzkiste' eine Beschäftigung als

stellvertretende Kita-Leitung

(m/w/d) in Vollzeit (40 Stunden/Woche).

Deine Aufgaben

- Mitverantwortung gemeinsam mit der Kita-Leitung und dem Team für die Erziehung, Bildung und Betreuung der Kita-Kinder und Vorschulgruppen-Kinder
- Mitwirkung an der Erarbeitung, Revision und Überarbeitung von QM-Standards, Kita-Konzept, Schutzkonzept u. Leitbild
- Vertretung der Kita-Leitung in deren Abwesenheit bzgl. der fachlichen und organisatorischen Leitung der Einrichtung sowie der Dienst- und Fachaufsicht über alle Mitarbeitende
- Aufsichtspflicht und Delegation einzelner Aufgaben an Mitarbeitende der Einrichtung, abhängig von der Aufgabendelegation der Leitung
- Mitarbeit in den Gruppen

Wir bieten dir

- ein fröhliches, motiviertes, und kooperatives Team
- vielfältige Möglichkeiten, das eigene Arbeitsumfeld selbst zu gestalten
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Zuzahlung zur ÖPNV-Fahrkarte (HVV-ProfiTicket)
- Möglichkeit zur betrieblichen Altersvorsorge

Du verfügst über

- eine persönliche Beziehung zu Jesus Christus sowie eine aktive Mitgliedschaft in einer christlichen Gemeinde
- eine abgeschlossene Berufsausbildung oder Studium als Erzieher/in oder Pädagoge/-in oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung und bestenfalls schon erste Leitungserfahrung
- Leidenschaft für den Erzieherberuf, hohe soziale Kompetenz und ausgesprochene Teamfähigkeit
- einen liebevollen Umgang mit Kindern, authentisch und klar im Reden und Handeln
- Einsatzbereitschaft, Kreativität und Flexibilität, um das Wachstum unserer jungen Einrichtungen aktiv und konkret mitzugestalten
- Kompetenz zur ganzheitlichen Förderung der Kinder in ihrer Entwicklung
- Organisationstalent und zielgerichtete Arbeitsweise
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen (Word, Excel etc.)

Fühlst du dich berufen?

Für eine erste Kontaktaufnahme wende dich bitte an Frau Esther Gottschalk:

Tel. 040 80 80 30-102 oder bewerbungen@ahfs.de

Weitere Informationen zu den August-Hermann-Francke-Schulen findest du unter: www.ahfs.de